

## **AVAMAA KÖÖGIVILJANDUS Aednik tase 3**

### **TEEMA**

**Valitud avamaa köögiviljakultuuri kasvatamine**

**MAHT:** 310 tundi

### **TÖÖ EESMÄRK**

Praktikant kasvatab ühte avamaa köögiviljakultuuri kalendriaasta (hooaja) jooksul.

### **ÕPIVÄLJUNDID**

#### **Praktikant:**

- kirjeldab valitud katmikala köögiviljakultuuri süstemaatilist kuuluvust, morfoloogiat, bioloogiat ja kasvatustehnoloogiat,
- kasvatab valitud kultuuri ühe ühe hooaja jooksul ning koostab ja täidab tehtud praktiliste tööde päevikut vabalt valitud vormis,
- kasutab töös vajalikke seadmeid, tööriistu ja töövõtteid ohutult ja ergonoomiliselt,
- kasutab töös vajalikke materjale ohutult ja säästvalt,
- määrab vajadusel kahjustajad kahjustuse tunnuse järgi ning teeb taimekaitseteid ohutult ja keskkonda säästvalt,
- koostab ja vormistab aruande juhendist lähtuvalt, IKT-vahendeid kasutades.

### **HINDAMISMEETODID**

- iseseisev praktiline töö,
- kirjalik aruanne.

### **HINDAMINE**

- mitteeristav

### **ARUANDE ESITAMISE TÄHTAEG**

- septembrikuu sessioon

### **TÖÖ KIRJELDUS**

Iseseisvaks praktikatööks tuleb praktikandil valida huvi pakkuv avamaa köögiviljakultuur ning kasvatada seda ühe hooaja jooksul. Lisaks praktilisele tööle täidab praktikant praktiliste tööde päevikut ning koostab praktikat kokkuvõtva aruande.

### **ARUANDE SISULISED OSAD**

1. Sissejuhatus (lävend)
2. Valitud avamaa köögiviljakultuur, selle botaaniline iseloomustus koos illustreeriva materjaliga (nt fotod kultuurist) (lävend)
3. 2-3 sorti ja nende kirjeldused

4. Valitud avamaa köögiviljakultuuri kasvunõuded, kasvatamine, paljundamine, kahjustajad (lävend)
5. Praktiliste tööde päevik (vt Tabel 1) (lävend)
6. Kokkuvõte (lävend)
7. Kasutatud allikate loetelu (lävend)
8. Lisad (tabelid, joonised, graafikud jms)

## ARUANDE VORMISTAMINE

- [Räpina Aianduskooli kirjalike tööde vormistamise juhend](#)
- Aruanne tuleb esitada köidetuna paberkandjal
- Fotod võivad olla aruandele lisatud digitaalsel andmekandjal (mälupekk)

NB! Aruanne ja digitaalsel andmekandjal lisatud fotod säilitatakse kooli arhiivis.

## ARUANDE HINDAMISKRITEERIUMID

Aruanne hinnatakse hindegaga A (arvestatud) kui

- aruande koostamisel ja vormistamisel on lähtutud üldistest nõuetest ning on korrektses eesti keeles,
- aruanne koosneb nõutud osadest (juhendis tähistatud sõnaga „lävend“),
- aruanne sisaldab töö läbiviimise kirjeldust, mis tõendab praktika mahu läbimist,

kasutatud allikad on korrektselt viidatud.