

DENDROLOOGIA Aednik tase 3

TEEMA

Valitud puittaimeliigi või sordi vegetatiivne paljundamine.

MAHT: 310 tundi

TÖÖ EESMÄRK

Praktikant paljundab vegetatiivselt üht puittaimeliiki või sorti ühe kasvuperioodi (hooaja) jooksul, et õppida paljundamise viise ning eripärasid.

TÖÖ KIRJELDUS

- Iseseisvaks praktikatööks tuleb praktikandil valida huvi pakkuv puittaimeliik või sort ning paljundada seda ühe kasvuperioodi jooksul.
- Enne praktika alustamist tuleb **kontakteeruda juhendajaga**. Koostöös juhendajaga töötab praktikant välja praktika läbiviimise plaani ja ajakava.
- Lisaks praktilisele tööle:
 - täidab praktikant praktiliste tööde päevikut;
 - koostab praktikat kokkuvõtva aruande.

ÕPIVÄLJUNDID

Praktikant:

- kirjeldab valitud puittaimeliigi või sordi süstemaatilist kuuluvust, morfoloogiat, bioloogiat ja paljundamistehnoloogiat,
- Paljundab valitud puittaimeliiki või sorti ühe kasvuperioodi jooksul ning koostab ja täidab tehtud praktiliste tööde päevikut vabalt valitud vormis,
- kasutab töös vajalikke seadmeid, tööriistu ja töövõtteid ohutult ja ergonoomiliselt,
- kasutab töös vajalikke materjale ohutult ja säästvalt,
- määrab vajadusel kahjustajad kahjustuse tunnuse järgi ning teeb taimekaitseteid ohutult ja keskkonda säästvalt,
- koostab ja vormistab aruande juhendist lähtuvalt, IKT-vahendeid kasutades.

HINDAMISMEETODID

- iseseisev praktiline töö,
- kirjalik aruanne.

HINDAMINE

- mitteeristav

ARUANDE ESITAMISE TÄHTAEG

- septembrikuu sessioon

ARUANDE SISULISED OSAD

1. Sissejuhatus (lävend)
2. Valitud puittaimeliigi või sordi botaaniline iseloomustus koos illustreeriva materjaliga (nt fotod puittaimeliigist või sordist) (lävend)
3. Valitud puittaimeliigi või sordi vegetatiivse paljundusviisi kirjeldamine (lävend).
4. Töö teostamise saadud paljundustulemuste analüüs ja järelduste tegemine (lävend).

5. Praktiliste tööde päevik (vt Tabel 1) (lävend)
6. Kokkuvõte (lävend)
7. Kasutatud allikate loetelu (lävend)
8. Lisad (tabelid, joonised, graafikud jms)

ARUANDE VORMISTAMINE

- [Räpina Aianduskooli kirjalike tööde vormistamise juhend](#)
- Aruanne tuleb esitada köidetuna paberkandjal
- Fotod võivad olla aruandele lisatud digitaalsel andmekandjal (mälupulk)

NB! Aruanne ja digitaalsel andmekandjal lisatud fotod säilitatakse kooli arhiivis.

ARUANDE HINDAMISKRITEERIUMID

Aruanne hinnatakse hindegaga A (arvestatud) kui

- aruande koostamisel ja vormistamisel on lähtutud üldistest nõuetest ning on korrektses eesti keeles,
- aruanne koosneb nõutud osadest (juhendis tähistatud sõnaga „lävend“),
- aruanne sisaldab töö läbiviimise kirjeldust, mis tõendab praktika mahu läbimist,
- kasutatud allikad on korrektselt viidatud.